Vážený pán/Vážená pani

**[meno, priezvisko]**

nar. dňa: [dátum narodenia]

trvale bytom: [trvalé bydlisko]

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

OSOBNE

V [mesto] dňa [dátum]

**Vec: Výpoveď z pracovného pomeru**

Vážený pán/Vážená pani [\*\*\*],

*variant ukončenia pracovného pomeru pre nadbytočnosť zamestnanca § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce:*

týmto Vám oznamujeme, že s cieľom zvýšenia efektivity práce a optimalizácie personálnej politiky (a s ohľadom na s tým súvisiacu nutnosť reorganizácie a reštrukturalizácie pracovných náplní) spoločnosť
**[obchodné meno spoločnosti]**, IČO: [identifikačné číslo], so sídlom [sídlo podľa obchodného registra], zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom [mesto], oddiel [●], vložka č. [●], (ďalej len „**Zamestnávateľ**“), rozhodla dňa [dátum] o tom, že sa s účinnosťou ku dňu [dátum] ruší Vaša pracovná pozícia „[pracovná pozícia]“,v rámci ktorej na základe pracovnej zmluvy zo dňa [dátum uzavretia pracovnej zmluvy], v znení neskorších dodatkov (ďalej len „**Pracovná zmluva**“), vykonávate pre našu spoločnosť ako Zamestnávateľa závislú prácu. V dôsledku uvedenej organizačnej zmeny ste sa stali pre našu spoločnosť nadbytočnou/nadbytočným.

S ohľadom na vyššie uvedené Vám týmto dávame výpoveď z dôvodu nadbytočnosti v zmysle § 63 ods. 1 písm. b) zákona č. 311/2001 Z. z., Zákonník práce, v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákonník práce**“).

Zamestnávateľ Vás nemá možnosť ďalej zamestnávať, a to ani na kratší pracovný čas, v mieste, ktoré bolo s Vami dohodnuté ako miesto výkonu práce, nakoľko u Zametnávateľa v súčasnej dobe neexistujú žiadne vhodné voľné pracovné pozície, ktoré by Vám s ohľadom na Vašu kvalifikáciu a doterajšie pracovné zaradenie mohli byť ako nadbytočnému zamestnancovi ponúknuté. Taktiež zamestnávateľ v súčasnej dobe nemá voľné ani iné pre Vás vhodné pracovné miesto, ktoré by si vyžadovalo vykonávanie pre Vás inak vhodnej, a to aj menej kvalifikovanej práce, než tej, ktorú ste doposiaľ vykonávali.

*Variant ukončenia pracovného pomeru z dôvodu menej závažného porušenia pracovnej disciplíny alebo z dôvodov, pre ktoré by zamestnávateľ mohol so zamestnancom okamžite skončiť pracovný pomer (§ 63 ods. 1 písm. e) Zákonníka práce):*

spoločnosť **[obchodné meno spoločnosti]**, IČO: [identifikačné číslo], so sídlom [sídlo podľa obchodného registra], zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom [mesto], oddiel [●], vložka č. [●](ďalej len „**Zamestnávateľ**“) Vám týmto v súlade s ustanovením § 63 ods. 1 písm. e) zákona č. 311/2001 Z. z., Zákonník práce, v znení neskorších predpisov (ďalej len **Zákonník práce**“), dáva výpoveď z pracovného pomeru dohodnutého pracovnou zmluvou zo dňa [dátum uzavretia pracovnej zmluvy], v znení neskorších dodatkov (ďalej len „**Pracovná zmluva**“).

Dôvodom pre výpoveď z pracovného pomeru je dôvod, pre ktorý by s Vami Zamestnávateľ mohol okamžite skončiť pracovný pomer [uviesť konkrétny dôvod podľa § 68 ods. 1 Zákonníka práce] / menej závažné porušenie pracovnej disciplíny. Tento dôvod výpovede je založený nasledujúcimi skutočnosťami: [podrobný podpis výpovedného dôvodu].]

Výpovedná lehota je [doplniť v súlade s § 62 Zákonníka práce]a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Váš pracovný pomer sa teda skončí dňa **[dátum skončenia pracovného pomeru]**.

Skončenie Vášho pracovného pomeru výpoveďou bolo v zmysle § 74 Zákonníka práce prerokované so zástupcami zamestnancov dňa [●].

V súvislosti s vyššie uvedenými skutočnosťami Vám oznamujeme, že ste povinný Zamestnávateľovi vrátiť všetky súčasné pracovné pomôcky a zverené predmety a pracovné prostriedky,a ďalej tiež všetky kľúče, vstupné karty, dokumenty, dáta, pracovné podklady a písomné materiály, ako aj ich kópie, ktoré ste dostali alebo akýmkoľvek iným spôsobom získali v súvislosti s pracovným pomerom so Zamestnávateľom, a ktoré sú majetkom Zamestnávateľa alebo by Zamestnávateľ mal byť ich oprávneným držiteľom, pokiaľ ste tak už v minulosti neurobili, a to najneskôr do **[dátum skončenia pracovného pomeru]**.

Súčasne si Vás dovoľujeme ubezpečiť, že v súvislosti s touto výpoveďou budú rešpektované Vaše práva stanovené Zákonníkom práce a vykonávacími právnymi predpismi:

* máte nárok na odstupné vo výške **[\*\*\*] násobku** **Vášho priemerného mesačného zárobku**, ktoré Vám bude vyplatené so mzdou (popr. jej náhradou) za mesiac [mesiac], a to vo výplatnom termíne Zamestnávateľa;
* **počas výpovednej lehoty máte nárok na riadnu výplatu mzdy, popr. jej náhrady, a to v bežných výplatných termínoch Zamestnávateľa;**
* máte nárok na náhradu mzdy za prípadnú nevyčerpanú dovolenku;
* ak požiadate o vydanie posudku k Vašej pracovnej činnosti, je Zamestnávateľ povinný taký pracovný posudok vystaviť do 15 dní; nie je však povinný Vám ho vydať skôr, ako dva mesiace pred skončením Vášho pracovného pomeru;
* pri skončení pracovného pomeru je Zamestnávateľ povinný vydať Vám **potvrdenie o zamestnaní** (a ďalšie súvisiace dokumenty vystavené Zamestnávateľom) a uviesť v ňom skutočnosti stanovené právnym predpisom. Iné informácie o Vás je Zamestnávateľ oprávnený podávať iba s Vaším súhlasom, pokiaľ osobitný právny predpis nestanovuje inak.

S úctou

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[názov spoločnosti] / [meno, priezvisko]**

[meno, priezvisko], [funkcia]

Prevzal v ……………………. dňa … … 2021

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[meno, priezvisko]**